

**ВСЕРОССИЙСКИЙ СТУДЕНЧЕСКИЙ КОНКУРС
ПО ПУБЛИЧНОМУ ПРАВУ**

«IUS PUBLICUM»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ**

Москва, 2025

I. График проведения конкурса

Срок регистрации команд: не позднее «23» час. «59» мин. (по московскому времени) **30 сентября 2025 года**

Направление процессуальных документов от команд: не позднее «23» час. «59» мин. (по московскому времени) **14 октября 2025 года**

Полуфинальные устные раунды: **12–13 ноября 2025 года**

Финальный раунд, подведение итогов: **13 ноября 2025 года**

II. Общие положения о конкурсе

1. «Ius publicum» - всероссийский студенческий конкурс по публичному праву среди студентов бакалавриата, специалитета и магистратуры юридических факультетов высших учебных заведений (далее – Конкурс).
2. Организатором конкурса выступает департамент публичного права факультета права Национального Исследовательского Университета «Высшая школа экономики» г. Москва (далее – НИУ ВШЭ).
3. Подготовку и проведение Конкурса обеспечивает Организационный комитет (далее также – Организаторы), состав которого утверждается внутренним документом факультета.
4. Основной целью конкурса является формирование у студентов всестороннего представления о сущности и применении правовых норм и институтов публичного права, а также улучшение практических навыков, необходимых современному юристу: юридического анализа, аргументации, юридического письма, публичного выступления и ведения дела в суде, работы в команде.
5. Язык конкурса – русский.
6. Место проведения конкурса: г. Москва, Большой Трёхсвятительский пер., д. 3. Организаторы Конкурса оставляют за собой право проведения устных раундов посредством видеоконференцсвязи.
7. Конкурс проводится в формате игрового судебного процесса.
8. При подготовке к Конкурсу команды должны руководствоваться положениями законодательства Российской Федерации. Допускается (и приветствуется) использование научной и учебной литературы, судебной практики, статистических данных и иных общедоступных источников информации, которые могут помочь командам в подготовке к Конкурсу.

9. Участие в Конкурсе является бесплатным. Участники Конкурса самостоятельно несут транспортные расходы и расходы по пребыванию в г. Москве.
10. Организационные вопросы Конкурса урегулированы настоящим Положением о конкурсе (далее – Положение).

III. Состав команд. Регистрация

11. Участниками конкурса могут быть лица, которые на момент регистрации в Конкурсе являются студентами бакалавриата, специалитета или магистратуры юридических образовательных организаций высшего образования Российской Федерации, а также юридических факультетов образовательных организаций высшего образования Российской Федерации.
12. В состав команды может входить от 2 до 5 человек. Допускаются смешанные команды (члены команды – студенты из разных ВУЗов). Количество студенческих команд от одного ВУЗа не ограничено.
13. Окончательный состав команды должен быть определен не позднее дня направления процессуальных документов. На последующих этапах изменения в составах команд допускаются только по уважительной причине (болезнь и т.п.) и с согласия Организаторов.
14. Регистрация команд, желающих принять участие в Конкурсе, производится путем заполнения регистрационной формы по ссылке, расположенной на официальном сайте Конкурса. Команда несет ответственность за достоверность представляемых сведений.
15. Команды должны пройти процедуру регистрации не позднее **«23» час. «59» мин. (по московскому времени) 30 сентября 2025 года.**
16. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих зарегистрированной для участия в Конкурсе команде продолжить участие в Конкурсе, следует незамедлительно известить об этом Организаторов, направив письмо по электронной почте: iuspublicum@hse.ru.
17. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» лица, участники Конкурса (зарегистрированные участники команд: студенты, тренеры команд) дают своё согласие Организаторам на обработку их персональных данных, в том числе специальных персональных данных, в целях проведения и исполнения условий Конкурса, а также в целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации.
18. Организаторы вправе обрабатывать персональные данные участников Конкурса посредством включения их в списки и внесения в электронные базы

данных Организатора и третьих лиц в интересах организации и проведения Конкурса.

19. Участники Конкурса дают согласие Организатору на обработку персональных данных в момент направления заявки на участие в Конкурсе.

IV. Тренеры команд

20. Команда вправе готовиться к Конкурсу под наставничеством тренера. Каждая команда может иметь не более двух тренеров. Отсутствие тренера не является препятствием для участия команды в Конкурсе.

21. В качестве тренера команды могут выступать аспиранты, представители профессорско-преподавательского состава, практикующие юристы и иные лица. Тренерами команд не могут выступать Организаторы Конкурса.

22. Сведения о тренере (тренерах) должны быть указаны командой при регистрации на Конкурс.

V. Фабула дела

23. Во время участия в Конкурсе команды опираются на Фабулу дела (далее – Фабула).

24. Фабула содержит описание возникшей спорной ситуации, решение которой должны предложить команды. При подготовке процессуальных документов и к устным слушаниям команды должны руководствоваться обстоятельствами дела, изложенными в Фабуле. Не допускается искажение и дополнение фактов Фабулы. Фабула является вымышленной и преследует исключительно учебные цели.

25. В срок до «23» час. «59» мин. (по московскому времени) **3 октября 2025** года команды могут направить Организаторам уточняющие вопросы по Фабуле. Направление вопросов производится на почту iuspublicum@hse.ru.

26. В срок до **5 октября 2025** года Организаторы публикуют на официальном сайте Конкурса перечень ответов на вопросы, которые являются существенными для целей уточнения Фабулы. Организаторы оставляют за собой право оставить вопрос команды без разъяснения, если (1) он не является релевантным для целей Фабулы, (2) Фабула содержит исчерпывающий ответ на него, (3) он направлен на получение аргументации по правовым вопросам, которые должны проанализировать команды.

VI. Процессуальные документы

27. До проведения устных слушаний каждой из команд, зарегистрированной для участия в Конкурсе, предлагается подготовить процессуальные документы, содержащие правовую позицию за каждую из сторон спора (далее – процессуальные документы):

- **административное исковое заявление** прокурора города Северска об оспаривании Постановления Северской городской Думы от 01 апреля 2025 года «Об избрании главы города Северска» в Северский областной суд¹;
- **возражения** Северской городской Думы на административное исковое заявление прокурора города Северска.

28. Процессуальные документы должны быть направлены Организаторам **не позднее «23» час. «59» мин. (по московскому времени) 14 октября 2025 года.**

29. Процессуальный документ должен быть направлен организационному комитету в формате pdf.

30. После направления текста процессуального документа организационному комитету не допускается внесение в него каких-либо изменений.

31. Каждый процессуальный документ должен содержать следующие разделы:

- титульный лист;
- правовая позиция по существу спора со ссылками на нормы права;
- требование стороны спора;
- список использованных источников.

При подготовке процессуальных документов стороны могут использовать научную и учебную литературу, судебную практику, статистические данные и иные общедоступные источники информации.

32. Титульный лист каждого процессуального документа должен содержать следующую информацию:

- название команды в правом верхнем углу;
- суд, в которой направляется обращение, без указания адреса;
- наименование Конкурса;
- наименование процессуальной стороны;
- наименование процессуального документа;
- год проведения Конкурса.

Титульный лист процессуального документа **не должен** содержать ФИО участников команды и ВУЗа.

¹ Вымышленный суд общей юрисдикции

33. Содержательная часть процессуального документа состоит из правовой позиции по существу спора и требований стороны спора. Содержательная часть процессуального документа не должна превышать 15 страниц текста.

34. Весь текст процессуального документа должен быть напечатан шрифтом Times New Roman 12 пт через полуторный междустрочный интервал с выравниванием по ширине страницы. Каждый раздел должен начинаться с новой страницы.

35. Сноски располагаются постранично. Текст сносок должен быть напечатан шрифтом Times New Roman 10 пт через одинарный междустрочный интервал с выравниванием по ширине страницы.

36. Все страницы процессуального документа должны иметь следующую разметку: левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см, верхнее и нижнее поле – по 2 см.

37. Все страницы процессуального документа (за исключением титульного листа) должны быть пронумерованы справа снизу страницы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ:

№	Критерий оценки	Максимальное кол-во баллов
1	Общая структура и оформление процессуального документа (соответствие оформления процессуального документа требованиям Положения, аккуратность оформления и др.)	5
2	Полнота правового анализа проблем, поставленных в Фабуле (выделение правовых проблем, поставленных в Фабуле, убедительность аргументов и др.)	10
3	Последовательность и четкость изложения (последовательность аргументации, отсутствие логических противоречий и др.)	5
4	Использование материалов Фабулы (ссылки на Фабулу, отсутствие искажения Фабулы и др.)	5
5	Использование правовых норм, доктринальных источников, а также судебной практики (применение релевантных норм права, наличие ссылок на судебную практику, в том числе правовые позиции Конституционного Суда РФ, и ее уместное использование для правовой аргументации, применение учебной и научной литературы и др.)	10
6	Выдержанность юридического стиля изложения (корректность использования юридической терминологии, унифицирование сокращений, понятность мысли изложения и др.)	5

VII. Устные слушания

38. До устных слушаний допускаются команды, направившие процессуальные документы, соответствующие предъявляемым требованиям, в указанный настоящим Положением срок. Организаторы с учетом количества участвующих в конкурсе команд вправе допустить до устных раундов только команды, набравшие наибольшее количество баллов по итогам оценки процессуальных документов. В этом случае команды **уведомляются** о результатах отбора для участия в устных раундах не позднее **22 октября 2025 года**.

39. **Не позднее «23» час. «59» мин. (по московскому времени) 31 октября 2025 года** командам, допущенным до участия в устных слушаниях, будут направлены процессуальные документы оппонентов.

40. Устные слушания состоят из двух этапов:

- полуфинальные раунды;
- финальный раунд.

41. Каждая команда, допущенная до полуфинальных раундов, один раз играет за административного истца и один раз – за административного ответчика. По итогам полуфинальных раундов судьи, участвовавшие в соответствующем устном слушании, выставляют оценки в баллах каждой выступавшей команде в соответствии с критериями оценки устного выступления спикера каждой команды, оценочный лист заполняется на каждого спикера.

42. В финальный раунд выходят две команды, набравшие наибольшее количество баллов в полуфинальных раундах, проведенных в соответствии с пунктом 41 настоящего Положения.

43. Две команды, вышедшие в финальный раунд, участвуют в одном устном слушании. Выступление команд в качестве административного истца или административного ответчика определяется путем жеребьевки.

44. По итогам финального раунда судьи, участвовавшие в соответствующем устном слушании, путем голосования определяют победившую команду (без указания оценки в баллах). Победившей считается команда, за победу которой высказалось простое большинство судей, участвовавших в данном слушании.

45. От каждой команды на устных слушаниях должно быть заявлено 2 спикера.

46. Каждое устное слушание состоит из следующих этапов:

- Представление командами правовой позиции процессуальной стороны;
- Ответы команд на вопросы судей конкурса;

— Заключительные реплики.

47. Каждое устное выступление от команды на устных слушаниях не должно превышать 30 минут:

— не более 25 минут на изложение правовой позиции и на ответы на вопросы судей;

— не более 5 минут на заключительную реплику.

48. В течение выступления спикера от команды судьи конкурса могут задавать уточняющие вопросы. Время выступления спикера от команды может быть компенсировано по усмотрению судей устного раунда.

49. Информация о количестве баллов, набранных командой в ходе участия в Конкурсе, может предоставляться команде по решению Организаторов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УСТНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ СПИКЕРА КОМАНДЫ:

№	Критерий оценки	Максимальное кол-во баллов
1	Обоснованность правовой позиции (применение релевантных норм права, ссылки на судебную практику, включая правовые позиции Конституционного Суда РФ, и др.)	10
2	Убедительность аргументации, логичность изложения доводов (способность спикера отобрать наиболее сильные для его процессуальной стороны аргументы, последовательность изложения, отсутствие логических ошибок и др.)	10
3	Умение отвечать на вопросы судей (навыки ведения уважительной дискуссии, четкость и полнота ответов на вопросы, правильность ответов на вопросы и др.)	10
4	Владение материалами Фабулы (ссылки на Фабулу, отсутствие искажения Фабулы и др.)	5
5	Общая подготовка к выступлению (свободное изложение позиции «без бумаги», соблюдение временного регламента, соблюдение стандартов профессиональной этики и др.)	5
	ИТОГО	40

VIII. Судьи конкурса

50. В качестве судей конкурса привлекаются высококвалифицированные специалисты в области публичного права, практикующие юристы, представители ведущих юридических вузов России.

51. Состав судей на каждое устное слушание определяется Организаторами Конкурса.
52. Заявление отводов судьям не допускается.

IX. Награды

53. Победителем Конкурса является команда, победившая по решению судей в финальном раунде.
54. Дополнительно Организационный комитет определяет лучшие команды (участников) в следующих номинациях:
- лучший процессуальный документ за заявителя,
 - лучший процессуальный документ за орган публичной власти,
 - лучший оратор.
55. По решению Организаторов могут быть введены иные номинации.