

ОРГКОМИТЕТ КОНФЕРЕНЦИИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

Киркор Максим Александрович – ректор университета, кандидат технических наук, доцент

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ:

Козлова Елена Алексеевна – первый проректор, кандидат экономических наук, доцент

ЧЛЕНЫ ОРГКОМИТЕТА:

Гуринова Татьяна Александровна – доцент кафедры технологии хлебопродуктов, кандидат технических наук, доцент

Кожевников Михаил Михайлович – заведующий кафедрой автоматизации технологических процессов и производств, кандидат технических наук, доцент

Пушкин Игорь Александрович – профессор кафедры социально-гуманитарных дисциплин и физической культуры, кандидат исторических наук, доцент

Подолья Светлана Владимировна – доцент кафедры высшей математики, кандидат физико-математических наук, доцент

Грушецкая Елена Николаевна – доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин и физической культуры, кандидат филологических наук, доцент

Картель Наталья Владимировна – начальник учебно-методического отдела

ОТВЕТСТВЕННЫЙ СЕКРЕТАРЬ

Колесникова Дарья Михайловна – специалист учебно-методического отдела

АДРЕС ОРГКОМИТЕТА

212027, Республика Беларусь,

г. Могилёв, проспект Шмидта, 3,

учреждение образования

«Белорусский государственный университет

пищевых и химических технологий»,

учебно-методический отдел

(учебный корпус №1, а.305)

Телефон для справок: (8-10-375-222) 63-10-84

e-mail: umo.bgut.by@mail.ru

Условия участия в конференции

Зарегистрироваться для участия в конференции можно, заполнив регистрационную форму по ссылке: <https://forms.gle/FCTdtTZ2xRt4mbCX6>



Прием заявок для участия в работе конференции и тезисов докладов – не позднее **29 октября 2026 года**.

Для участников конференции необходимо:

– заполнить регистрационную форму участника конференции по указанной ссылке;

– прикрепить в регистрационной форме материалы доклада в формате .doc/.docx в соответствии с требованиями (*название файла – ФИО первого автора*);

– прикрепить в регистрационной форме отчет о проверке материалов доклада на плагиат в формате .pdf/.jpg/.png (*название файла – ФИО первого автора_антиплагиат*); оригинальность текста должна составлять не менее 60%;

– направить на почтовый адрес университета материалы доклада на бумажном носителе в 1 экземпляре, подписанные автором (авторами).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПИЩЕВЫХ И ХИМИЧЕСКИХ
ТЕХНОЛОГИЙ»



VIII Международная
научно-методическая
конференция

**«КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ
В ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ: ПРО-
БЛЕМЫ, ПЕРСПЕКТИВЫ,
ИННОВАЦИОННЫЕ ПОДХОДЫ»**



26 ноября 2026

Могилев

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Уважаемые коллеги!

Учреждение образования «Белорусский государственный университет пищевых и химических технологий» приглашает принять участие в VIII Международной научно-методической конференции **«Качество подготовки специалистов в техническом университете: проблемы, перспективы, инновационные подходы»**, которая состоится **26 ноября 2026 года**.

Проблемное поле конференции

- 1 Традиционные и инновационные педагогические технологии в системе высшего образования.
- 2 Цифровая образовательная среда в системе высшего образования.
- 3 Повышение качества и эффективности практико-ориентированной подготовки специалистов.
- 4 Инновационные тенденции в лингводидактике: подходы, методики, технологии и практики обучения.
- 5 Традиции и новации в преподавании социально-гуманитарных дисциплин, патриотического, физического и духовно-нравственного воспитания.

Форма участия в конференции

- очная форма:
offline-выступление с пленарным / секционным докладом;
online-выступление с пленарным / секционным докладом;
- заочная форма (только публикация).

Продолжительность пленарных докладов – до 20 минут, секционных – до 10 минут.

Рабочие языки конференции: белорусский, русский, английский.

Авторам материалов, допущенных к публикации, будет выслано приглашение для участия в конференции.

Рукописи не редактируются. За научное содержание и изложение материалов ответственность несут авторы.

После окончания конференции сборник материалов размещается на сайте университета.

Расходы по питанию и проживанию участники конференции оплачивают самостоятельно.

Правила оформления материалов

Название файла материалов должно содержать инициалы и фамилию автора (авторов), например, Петров И.А., Сидоров В.С.doc. Количество авторов одного доклада не должно превышать трех.

Объем материалов не должен превышать 3-х страниц формата А4. В тексте доклада допускается размещать до трех нетекстовых объектов: рисунков, схем, графиков, таблиц.

Текст должен быть набран в редакторе Word for Windows, шрифт – Times New Roman 12 pt через 1 интервал. Поля – сверху, слева, снизу, справа – 20 мм, абзацный отступ – 1,25 см. Страницы не нумеруются.

Ссылки на источники даются в тексте цифрами в квадратных скобках, например [2, с.5].

Структура доклада

- ✓ УДК – сверху с выравниванием текста по левому краю;
- ✓ заголовок доклада – по центру строки прописным полужирным шрифтом;
- ✓ инициалы и фамилия автора (авторов) – через 1 интервал строчными буквами полужирным шрифтом с выравниванием текста по левому краю;
- ✓ название УВО – строчными буквами, выравнивание по левому краю;
- ✓ город, страна – строчными буквами, выравнивание по левому краю;
- ✓ текст доклада – через 1 интервал с абзацного отступа;
- ✓ список литературы – через 1 интервал.

Образец оформления доклада

УДК 378.147

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

И.А. Петров, В.С. Сидоров

Белорусский государственный университет пищевых и химических технологий, г. Могилев, Республика Беларусь

Текст.....

.....

Список литературы