



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
Сибирского университета
потребительской кооперации (СибУПК)
от «01» сентября 2026 г. № 373

Ректор

В.И. Бакайтис



ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-образовательном центре
«История и современность кооперации
и кооперативного образования в Сибири»
Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-образовательный центр «История и современность кооперации и кооперативного образования в Сибири» (далее по тексту – НОЦ) создан при научном управлении Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее по тексту – Университет).

1.2. НОЦ создан для обеспечения проведения научно-исследовательских и инновационных работ научно-педагогическими работниками и обучающимися в области истории и экономики потребительской кооперации, а также организации работы Музея Университета.

1.3. НОЦ является организационной формой интеграции и координации усилий учебного, научного и инновационно-внедренческого потенциала подразделений Университета для совместных действий в образовательной и научной областях, включая международную деятельность и популяризацию научных знаний.

1.4. НОЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.5. В своей деятельности НОЦ руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета, настоящим Положением.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего (трудового) распорядка Университета;
- иными локальными нормативными актами Университета;
- решениями Ученого совета Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета.

3. ВНУТРЕННЯЯ СТРУКТУРА

3.1. Структуру и штатную численность НОЦ утверждает ректор Университета.

3.2. В структуру НОЦ входят должности:

- главный научный сотрудник;
- старший научный сотрудник.

3.3. Общее руководство и контроль деятельности НОЦ осуществляет начальник научного управления - заместитель проректоров по образованию по научной работе Университета (далее по тексту – начальник научного управления).

3.4. Ответственность за качество и своевременность достижения целей и решения задач, возложенных настоящим Положением на НОЦ, а также за оперативное управление его деятельностью несёт начальник отдела координации научной работы и международной деятельности (далее – начальник отдела координации НР и МД).

3.5. Замещение должностей главного и старшего научного сотрудника осуществляется на конкурсной основе согласно Порядку проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утверждённому приказом Минобрнауки России от 5 августа 2021 г. № 715. Конкурс не проводится при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а также при замещении временно отсутствующего работника, за которым сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

3.6. Разработка должностных инструкций главного и старшего научного сотрудника осуществляется на основе квалификационных требований, предъявляемых к научным работникам.

3.7. В целях решения задач, возложенных на НОЦ, научное управление Университета координирует его деятельность.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

4.1. Основной целью деятельности НОЦ является организация научно-исследовательской и инновационной работы научно-педагогических работников и обучающихся по тематике исследований НОЦ.

4.2. Задачами НОЦ являются:

– научно-исследовательских и инновационно-проектных работ научно-педагогических работников и обучающихся Университета в рамках научной школы «Кооперация и устойчивое развитие социально-экономических систем в Российской Федерации» по следующим научным направлениям: «Стратегии развития кооперативной модели хозяйствования как социально-ориентированной системы» и «Современные проблемы трансформации экономики и общества в условиях глобальных вызовов»;

- формирование новых направлений исследований и разработок, составление программ и планов работ, определение методов и средств их проведения, а также участие в формировании общих планов НИР Университета;
- координация деятельности соисполнителей (в том числе из других научных, образовательных и иных организаций) при совместном выполнении научно-исследовательских работ, обеспечение взаимодействия между фундаментальной и прикладной наукой и образовательным процессом на всех его стадиях;
- обобщение получаемых результатов, проведение научно-исследовательской экспертизы завершённых работ и разработок, определение сферы применения результатов и научное руководство их практической реализацией (включая коммерциализацию);
- подготовка и повышение квалификации научных кадров в соответствующей области знаний – через руководство аспирантами, докторантами, стажёрами, а также через организацию научно-методологических семинаров для магистрантов и аспирантов с привлечением квалифицированных специалистов из научных организаций;
- разработка и проведение научных семинаров для обучающихся по программам магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также для молодых учёных Университета, направленных на углубление знаний по тематике НОЦ;
- формирование у обучающихся профессиональных качеств по избранным специальностям и направлениям подготовки, развитие самостоятельности, инициативы и творческих способностей в процессе выполнения учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, производственной и преддипломной практики;
- совершенствование учебно-методической работы путём создания новых учебных программ, учебников, методических пособий (в том числе на электронных носителях) с использованием результатов совместных НИР;
- развитие международного сотрудничества по тематике НОЦ (участие в конференциях, круглых столах, совместных научных изданиях) и организация эффективного взаимодействия с другими НОЦ и образовательными организациями высшего образования для разработки образовательных стандартов нового поколения и реализации совместных проектов с возможностью последующей коммерциализации;
- проведение модернизации и организации работы Музея Университета.

5. ФУНКЦИИ

Для достижения поставленных целей и решения поставленных задач НОЦ выполняет следующие функции:

5.1. В сфере организации и проведения научных исследований:

- организует и проводит фундаментальные и прикладные научные исследования по приоритетным направлениям НИР Университета (в том числе по научно-техническим программам, грантам и договорам с заказчиками) с личным участием ведущих научных сотрудников;

- формирует новые направления исследований и разработок, разрабатывает программы, планы работ, определяет методы и средства их выполнения;

- координирует деятельность соисполнителей из других научных, образовательных и иных организаций при совместных работах, обеспечивает взаимодействие структурных подразделений Университета по тематике НОЦ;

- обобщает и систематизирует получаемые результаты, проводит научно-исследовательскую экспертизу завершённых работ и разработок, готовит заключения об их соответствии современному уровню;

- определяет сферы практического применения результатов НИР и осуществляет научное руководство их внедрением, коммерциализацией и трансфером технологий.

5.2. В сфере интеграции науки и образования:

- привлекает обучающихся (магистрантов, аспирантов, молодых учёных) к участию в выполнении научно-исследовательских и инновационных проектов, сопровождает их самостоятельные исследования и выпускные квалификационные работы;

- обеспечивает использование результатов совместных НИР в лекционных курсах, семинарских и практических занятиях, а также предоставляет экспериментальную базу для выполнения учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, производственной и преддипломной практики;

- содействует кафедрам в обновлении образовательных программ, разработке новых учебников, учебных и методических пособий (в том числе на электронных носителях) на основе актуальных научных достижений.

5.3. В сфере подготовки научных кадров и повышения квалификации:

- осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров в соответствующей области знаний (руководство аспирантами, докторантами, стажёрами, организация повышения квалификации педагогических работников);

- организует и проводит научные и научно-методологические семинары для магистрантов, аспирантов и молодых учёных Университета с привлечением квалифицированных специалистов из научных организаций;

- формирует у обучающихся профессиональные компетенции, развивает самостоятельность, инициативу и творческие способности через вовлечение в реальную научно-исследовательскую деятельность.

5.4. В сфере научных коммуникаций и сотрудничества:

- организует проведение и участвует в работе научных и научно-практических конференций, круглых столов, конкурсов, выставок различного уровня (включая международные);

- развивает международное сотрудничество по тематике НОЦ (совместные публикации, обмен опытом, стажировки, участие в международных проектах);

- взаимодействует с другими НОЦ, образовательными организациями высшего образования, научно-исследовательскими институтами и лабораториями для разработки образовательных стандартов нового поколения, выполнения совместных НИР и подготовки проектов к коммерциализации.

5.5. В сфере ресурсного обеспечения и отчётности:

- поддерживает и развивает современную научно-исследовательскую лабораторную базу, обеспечивает её эффективное использование;

- готовит научные и учебно-методические материалы по результатам деятельности (статьи, монографии, отчёты по НИР, аналитические записки);

- участвует в формировании планов НИР Университета, отчитывается о выполнении заданий и достигнутых результатах перед руководством Университета и заказчиками работ.

5.6. В сфере модернизации и обеспечения эффективного функционирования Музея Университета:

- участвует в разработке и реализации концепции развития Музея Университета как научно-образовательного и культурно-просветительского подразделения, обеспечивающего сохранение, изучение и популяризацию исторического и научного наследия;

- организует и проводит на базе музея научно-исследовательскую работу по изучению музейных коллекций, архивных материалов и мемориальных объектов, с привлечением обучающихся, аспирантов и молодых учёных;

- содействует цифровой трансформации музейной деятельности (оцифровка экспонатов, создание электронных каталогов, виртуальных выставок и интерактивных образовательных ресурсов) для расширения доступа к фондам и интеграции музейного контента в учебный процесс;

- обеспечивает использование музейного пространства и экспозиций в качестве площадки для проведения научных семинаров, практических занятий, открытых лекций, экскурсий и культурно-массовых мероприятий, направленных на повышение интереса к науке и истории Университета;

– координирует работу по обновлению музейного оборудования, внедрению современных методов хранения, реставрации и экспонирования, а также контролирует соблюдение требований сохранности музейных предметов и документов.

6. ПРАВА

Работники НОЦ (главный научный сотрудник и старший научный сотрудник) имеют право:

- осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением;
- использовать кадровые, материально-технические, информационные ресурсы Университета для достижения целей и решения задач НОЦ;
- получать у структурных подразделений Университета материалы и информацию, необходимую для выполнения своих должностных обязанностей;
- осуществлять иные права в соответствии со своими должностными инструкциями.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Начальник отдела координации НР и МД несёт ответственность за:

- достижение целей, решение задач и исполнение функций НОЦ;
- выполнение распоряжений ректора Университета и начальника научного управления;
- выполнение установленных требований к результатам деятельности НОЦ;
- состояние имеющихся в НОЦ материальных ресурсов;
- своевременный контроль деятельности работников НОЦ, разработку и исполнение необходимых документов;
- создание необходимых условий труда, соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности в НОЦ.

7.2. Работники НОЦ (главный научный сотрудник и старший научный сотрудник) несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и соответствующими должностными инструкциями, а также за выполнение поручений начальника отдела координации НР и МД в пределах своей компетенции.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

8.1. НОЦ взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета в рамках компетенций, определенных настоящим Положением.

8.2. Трудовая деятельность и взаимодействие работников НОЦ с другими структурными подразделениями Университета регулируется индивидуальными трудовыми договорами, Уставом Университета, должностными инструкциями и локальными нормативными актами Университета.

Начальник отдела координации научной работы
и международной деятельности



Э.А. Новосёлова

СОГЛАСОВАНО

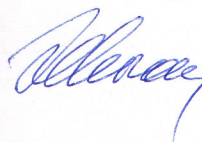
Начальник научного управления –

заместитель проректоров по образованию по научной работе



Е.А. Золотарева

Начальник управления финансов и кадровой работы
–финансовый директор



Ю.А. Коган

Регистрационный номер в реестре локальных нормативных актов:

831

Протшнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

8 (*восемь*) лист *08*

Ректор Сибирского государственного университета потребительской кооперации (СГУПКО)

Балайгис Валентина Ивановна

Балайгис

